



WALI KOTA PARIAMAN
PROVINSI SUMATERA BARAT

KEPUTUSAN WALI KOTA PARIAMAN
NOMOR 177 /500.13.4/2025
TENTANG
PANITIA PESONA BUDAYA HOYAK TABUIK 1447 H/2025 M

WALI KOTA PARIAMAN,

- Menimbang : a. bahwa Tabuik merupakan akulturasi budaya yang sudah berlangsung selama ratusan tahun, oleh karena itu Pesona Budaya Hoyak Tabuik setiap tahun perlu selalu dilaksanakan karena dapat memberikan multi efek yang luar biasa kepada pemerintah dan masyarakat Kota Pariaman terutama dalam bidang perekonomian;
- b. bahwa Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M merupakan *event* Pariwisata dan Budaya Pemerintah Kota Pariaman yang digelar tanggal 1 sampai dengan 10 Muharram, sebagai upaya pelestarian budaya masyarakat Pariaman;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota Pariaman tentang Panitia Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H /2025 M;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2002 Tentang Pembentukan Kota Pariaman di Provinsi Sumatera Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4187);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang-Undang Nomor 10 tahun 2009 Tentang Kepariwisataaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4966);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN WALI KOTA PARIAMAN TENTANG PANITIA PESONA BUDAYA HOYAK TABUIK 1447 H/2025 M.

- KESATU : Susunan organisasi Panitia Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Panitia Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M terdiri dari:
- a. pelindung mempunyai tugas melindungi dan memberikan arahan dalam penyelenggaraan kegiatan Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M;
 - b. penasehat mempunyai tugas memberikan nasehat dalam penyelenggaraan kegiatan Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M;
 - c. penanggung jawab mempunyai tugas memimpin dan mempertanggungjawabkan keseluruhan atas kelancaran dan kesuksesan penyelenggaraan kegiatan Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/2025 M;
 - d. koordinator mempunyai tugas mengoordinir, memberikan arahan, masukan, saran, dan mengawasi serta mengevaluasi pekerjaan panitia sesuai dengan bidang yang dikoordinatorinya, yang terdiri dari:
 1. koordinator I membawahi bidang promosi dan publikasi, bidang tempat, peralatan, dan perlengkapan, bidang pengamanan, bidang lalu lintas dan parkir, bidang kebersihan dan keindahan, serta bidang pemberdayaan masyarakat;
 2. koordinator II membawahi bidang acara, bidang konsumsi, bidang kesehatan dan penyelamatan, bidang undangan dan fasilitasi tamu, bidang pendanaan dan sponsor, serta bidang usaha mikro, kecil menengah dan ekonomi kreatif;
 - e. pengawas mempunyai tugas mengawasi kelancaran dan kesuksesan penyelenggaraan kegiatan Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - f. panitia pelaksana mempunyai tugas merencanakan, menyiapkan, melaksanakan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan kegiatan Pesona Budaya Hoyak Tabuik 1447 H/ 2025M yang terdiri dari:
 1. bidang acara, mempunyai tugas:
 - a) merancang dan membuat susunan acara secara rinci dan spesifik;
 - b) berkoordinasi dengan pelaksana perlengkapan dalam menyusun daftar perlengkapan yang dibutuhkan;
 - c) mengundang narasumber pengisi acara;
 - d) mengoordinir dan mengatur hal-hal teknis di lapangan saat acara berlangsung;
 - e) memastikan segala keperluan dan kebutuhan selama acara;
 - f) membuat laporan perencanaan dan penyelenggaraan acara sebagai salah satu pemenuhan data administrasi, dan sebagainya; dan
 - g) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitian.
 2. bidang promosi dan publikasi, mempunyai tugas:

- a) membuat konsep dan media publikasi acara. contohnya membuat poster, undangan, brosur, banner, baliho, video, dan sebagainya;
 - b) membantu bagian dalam kepanitiaan yang mengurus administrasi dalam mengadakan dan mengelola dokumen-dokumen yang diperlukan dalam kegiatan;
 - c) melakukan promosi dan publikasi pra, post, dan pasca penyelenggaraan Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - d) melakukan kerja sama dengan media massa dan memonitoring promosi, publikasi, media sosial, media lainnya, serta kegiatan hubungan masyarakat lainnya secara reguler selama kegiatan Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - e) membuat daftar kebutuhan dan anggaran terkait dengan publikasi dan promosi acara;
 - f) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan;
3. bidang tempat, peralatan dan perlengkapan, mempunyai tugas:
 - a) merencanakan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan;
 - b) mendata semua perlengkapan yang dibutuhkan dan mengupayakan pengadaannya;
 - c) mengadakan hubungan atau kontrak perjanjian dalam hal peminjaman dan penyewaan peralatan;
 - d) bertanggung jawab atas pemeliharaan dan pengembalian perlengkapan acara;
 - e) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan.
 4. bidang pengamanan, mempunyai tugas:
 - a) mengatur dan mempersiapkan penataan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan keamanan acara;
 - b) mengatur dan mempersiapkan sarana-sarana yang berkaitan dengan keamanan acara;
 - c) memastikan terjaganya keamanan dan kenyamanan;
 - d) memonitoring kondisi dan situasi keamanan secara reguler selama pelaksanaan Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - e) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan.
 5. bidang lalu lintas dan parkir, mempunyai tugas:
 - a) menyusun rencana rekayasa lalu lintas dan parkir;
 - b) melaksanakan pengaturan lalu lintas dan parkir;
 - c) menyiapkan prasarana dan sarana lalu lintas dan parkir;
 - d) memonitoring pengaturan lalu lintas dan parkir dan pemungutan retribusi parkir secara reguler selama pelaksanaan Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - e) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan.

6. bidang konsumsi, mempunyai tugas:
 - a) menyiapkan dan mengatur menu makanan serta termasuk menentukan penjadwalannya;
 - b) menyediakan makanan untuk panitia, peserta, pengisi acara dan tamu;
 - c) menyiapkan dan membereskan alat-alat konsumsi;
 - d) mengurus biaya konsumsi;
 - e) menjalin hubungan dengan jasa penyedia makanan;
 - f) berkoordinasi dengan bendahara terkait list kebutuhan dan anggaran;
 - g) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan.
7. bidang kesehatan dan penyelamatan, mempunyai tugas:
 - a) menyiapkan pos pelayanan kesehatan dan keselamatan;
 - b) memberikan layanan kesehatan dan keselamatan;
 - c) kepada pengunjung yang membutuhkan;
 - d) menempatkan personil kesehatan dan keselamatan di masing-masing destinasi wisata yang telah ditentukan di bawah koordinasi Kepala Dinas Kesehatan dan Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
 - e) memonitoring kondisi kesehatan panitia dan wisatawan serta masyarakat secara reguler selama Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
 - f) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan;
8. bidang kebersihan dan keindahan, mempunyai tugas:
 - a) memastikan terjaganya kebersihan;
 - b) menempatkan personil dan sarana kebersihan atau tempat sampah di masing-masing destinasi wisata yang telah ditentukan dan di bawah koordinasi Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Lingkungan Hidup;
 - c) memastikan pengangkutan sampah destinasi wisata setiap hari;
 - d) memonitoring kondisi kebersihan destinasi wisata dan lingkungan secara reguler selama Pesona Budaya Tabuik 1447 H/2025 M;
9. bidang undangan dan fasilitasi tamu, mempunyai tugas:
 - a) mengatur dan mempersiapkan kegiatan yang berkaitan dengan undangan, tamu dan protokoler
 - b) mengatur dan mempersiapkan sarana-prasarana yang berkaitan undangan, tamu dan prokoler;
 - c) mendistribusikan undangan;
 - d) berkoordinasi dengan pihak keamanan untuk penjagaan dan keamanan lokasi acara;
 - e) bertanggung jawab kepada ketua panitia, sebagai pemimpin utama dalam kepanitiaan.
10. bidang pendanaan dan sponsorship, mempunyai tugas:
 - a) membuat daftar pihak-pihak yang akan diajak

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN WALI KOTA PARIAMAN
NOMOR 177/500.13.4/2025
TENTANG
PANITIA PESONA BUDAYA HOYAK
TABUIK 1447 H/2025 M

SUSUNAN PANITIA PESONA BUDAYA HOYAK TABUIK 1447H/2025 M

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM PANITIA
A	PELINDUNG		
1	Yota Balad, S. STP, M. Si.	Wali Kota Pariaman	Pelindung
2	Mulyadi, S. AP	Wakil Wali Kota Pariaman	Wakil Pelindung
B	PENASEHAT		
1	Muhajir Efendi, Lc.	Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Pariaman	Penasehat
2	AKBP Andreanaldo Ademi, SH, SIK	Kepala Kepolisian Resor Pariaman	Penasehat
3	Letkol Czi Nur Rahmat Khaeroni	Komandan Distrik Militer 0308 Kota Pariaman	Penasehat
4	Bagus Priyonggo, SH, MH, CLA	Ketua Kejaksaan Negeri Kota Pariaman	Penasehat
5	Dedi Kuswara, SH, MH	Ketua Pengadilan Negeri Kota Pariaman	Penasehat
6	Fajri, S. Ag.	Ketua Pengadilan Agama Kota Pariaman	Penasehat
7	H. Rinalfi, S. Ag, SH, MM	Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Pariaman	Penasehat
8	Drs. Sofyan Jamal	Ketua Majelis Ulama Indonesia Kota Pariaman	Penasehat
9	Priyaldi, S. Sos, M. Pd.	Sekretaris Lembaga Kerapatan Adat Alam Minangkabau Kota Pariaman	Penasehat
10	Dra. Arrahmi, M. Pd.	Ketua Bundo Kanduang Kota Pariaman	Penasehat
11	Zulbakri, SE	Tuo Tabuik Pasa	Penasehat
12	Khairul Anjang	Tuo Tabuik Subarang	Penasehat
C	PENANGGUNG JAWAB		
1	Mursalim, AP, M. Si.	Pj. Sekretaris Daerah Kota Pariaman	Penanggung Jawab
D	KOORDINATOR		
1	Dr. Drs. Sadrianto, M. Pd	Staf Ahli Ekonomi Pembangunan	Koordinator I
2	Hertati Taher, SE.	Staf Ahli Kemasyarakatan dan SDM	Koordinator II

D	PENGAWAS		
1	Alfian Harun, SE, MM	Inspektur	Pengawas I
2	Ferry Ferdian Bagindo Putra, S. STP, M. Si.	Kepala Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik	Pengawas II
3	Inspektur Satu Riyo Ramadhani, SH	Kepala Satuan Reserse Kriminal	Pengawas III
4	Wendry Finisa, SH, MH	Kepala Seksi Tindak Pidana Umum Kejaksaan Negeri	Pengawas IV
E	PANITIA PELAKSANA		
1	Elfis Candra, SH	Anak Nagari Pasa	Ketua
2	Ferialdi, S. Pi, M. Si.	Plt. Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Wakil Ketua I
3	Yusran Yatim	Kerapatan Adat Nagari Pasa	Wakil Ketua II
4	Yasrul Ilyas	Kerapatan Adat Nagari Subarang	Wakil Ketua III
5	Raski Fitra, ST	Sekretaris Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Sekretaris
6	Syofidawati M, S. Sos.	Kabid Destinasi dan Industri Pariwisata, Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Wakil Sekretaris
7	Andi Susanti, SH, MH	Kepala Bagian Hukum	Wakil Sekretaris
8	Evi Sulastri, SE, MM	Analisis Keuangan Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Bendahara
9	Riyan Hidayatullah, S. T. Par.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Wakil Bendahara
10	Srinely Olya, S. Gz.	Kepala Sub Bagian Umum dan Program Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota Sekretariat
11	Dewi Kemala, SH, MH	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Bagian Hukum	Anggota
12	Wirtati Tjandra, S. Kom.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota Sekretariat
13	Sari Andriani, S. I. Kom.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota Sekretariat
14	Vinia Rusmana, S. Sn.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota Sekretariat
15	Darniati, S. Hum.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota Sekretariat
F	BIDANG ACARA		
1	Emri Joni, S. Pd.	Kabid Kebudayaan dan	Koordinator

		Ekraf, Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	
2	Delri Soni, S. Km, M. Km.	Kepala Bagian Perekonomian, Kesejahteraan Rakyat	Anggota
3	Rozy Kosmadi, S. I. Kom.	Kepala Seksi Angkutan Darat dan Perkeretaapian Dinas Perhubungan	Anggota
4	Januardi Nardian Putra, M. Par.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
5	Jafreki, S.Pd.	Penggiat Seni	Anggota
6	Alfiandri Zaharmi	Anak Nagari	Anggota
7	Eka Fitria, S. Sn.	Penggiat Seni	Anggota
8	Nasrul	Penggiat Seni	Anggota
G	BIDANG PROMOSI DAN PUBLIKASI		
1	Noviardi, SH	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Koordinator
2	Rise Seprima, SH, MH.	Plt. Kepala Bagian Pemerintahan	Anggota
3	Ratna Juita, SH.	Kepala Bidang Pemasaran Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
4	Zasnur Rahim, S. Kom, M. CO	Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
5	Doni Sonipa, ST	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
6	Asneri Roza, SE	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
7	Muhammad Fajri, SST	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
8	Andila Masdanil, A. Md.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
H	BIDANG TEMPAT, PERALATAN DAN PERLENGKAPAN		
1	Gusniyetti Zaunit, S.Kom., M.Si	Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja	Koordinator

2	Afdila, S. Kom.	Kepala Bagian Umum	Anggota
3	Asrif, SE	Lurah Pasir	Anggota
4	Syabran Jabar, S. STP	Pelaksana Bagian Umum	Anggota
5	Surya HP, S.T. Par.	Adyatama Kepariwisata Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
6	Diansyah Putra	Ketua Karang Taruna Kelurahan Pasir	Anggota
7	David Ardi, SS	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
8	Zaqy Duoanda Azri, S. Par.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
I	BIDANG PENGAMANAN		
1	Alfian, S. Sos, M. Si.	Kepala Dinas Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	Koordinator
2	Ajun Komisaris Polisi Rahmat	Kepala Bagian Operasional Kerja Resort Pariaman	Anggota
3	Letnan Satu Inanteri Ali Andrin	Kepala Seksi Operasional Kerja Komando Distrik Militer 0308 Pariaman	Anggota
4	Komisaris Polisi Nofriadi Zen, SE	Kepala Polisi Sektor Pariaman	
5	Mayor Infantri Asrul Sani Rasyid	Komandan Rayon Militer Pariaman	
6	Pembantu Letnan Satu Bek Martias	Komandan Keamanan Laut Pariaman	Anggota
J	BIDANG LALU LINTAS DAN PARKIR		
1	Afwandi, S. STP, M. Si.	Kepala Dinas Perhubungan	Koordinator
2	Inspektur Satu Abdullah Riadi, SH	Kepala Satuan Lalu Lintas Polres Pariaman	Anggota
3	Reymon Candra, SE	Kepala Unit Pelaksana Teknis Parkir Dinas Perhubungan	Anggota
K	BIDANG KONSUMSI		
1	dr. Yosneli Balad	Ketua Tim Penggerak PKK Kota Pariaman	Koordinator
2	Dina Mulyadi, A. Md. Kep.	Ketua GOW Kota Pariaman	Anggota
3	Izzati Rahmi Mursalim	Ketua Dharma Wanita	Anggota
4	Retka Syamyanti, SS	Arkeologi Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
5	Nelfa Susilawati, SE, MM	Pelaksana Dinas Pariwisata dan	Anggota

		Kebudayaan	
6	Aulia Febri Syafitri, S. Tr. Par.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
7	Evi Rozi, SE	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
L	BIDANG KESEHATAN DAN PENYELAMATAN		
1	Dra. Nazifah, MM	Kepala Dinas Kesehatan	Koordinator
2	Radius Syahbandar, SE, M. Si.	Plt. Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Anggota
3	Dendy Pribadi, SE	Kepala Bidang Kedaruratan Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Anggota
4	dr. Hendri Putra	Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan Dinas Kesehatan	Anggota
5	Silvia Sari, SE	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
M	BIDANG KEBERSIHAN DAN KEINDAHAN		
1	Feri Andri, ST, MT	Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup	Koordinator
2	Deki Asar, ST	Sekretaris Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup	Anggota
3	Zulhendra, SE	Kepala Bidang Kebersihan dan Pertamanan Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup	Anggota
4	Endri Chaniago, ST	Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
5	Wendra Ade Putra, SH	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
N	BIDANG UNDANGAN, DAN FASILITASI TAMU		
1	Yulia, S. IP	Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan	Koordinator

		Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana	
2	Lia Lestari, ST, MT	Kepala Bagian Organisasi	Anggota
3	Ika Septia Maulana, S. IP	Kepala Bidang Pengendalian Kependudukan dan Keluarga Berencana	Anggota
4	Hendra Wahyudi, SH, MH	Kepala Sub Bagian Protokoler, Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	Anggota
5	Nur Afni Fuadi, S. Sos.	Pamong Budaya Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
6	Fany Saputri Febriyanti, S. Kom.	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota
7	Vebri Dila Sandi, A. Md.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
0	BIDANG PENDANAAN DAN SPONSOR		
1	Adrial, SE. MM	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan Daerah	Koordinator
2	Irmadawani, S. Sos.	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
3	M. Syukri, SE, M. Si.	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Anggota
4	Firdaus, SE	Plt. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Anggota
5	Willy Firmadian, SE	Kepala Bidang Akutansi Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan Daerah	Anggota
6	Riko Jamal, ST	Plt. Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Anggota
7	Rita Oktavianti, ST, MT	Kepala Bidang Cipta Karya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Anggota
8	Doni Sonipa, ST.	Adyatama Kepariwisata Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
9	Nedhea Ivony, A. Md.	Pelaksana Dinas Pariwisata dan kebudayaan	Anggota

10	Ir. Yovan Syarif	Anak Nagari	Anggota
11	Yusra Jaya	Anak Nagari	Anggota
12	Rian Rokiantama	Pelaku Ekonomi Kreatif	Anggota
P	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		
1	Yalvi Endri, SE, Akt, MM	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Koordinator
2	Raswan Azmi, S. STP	Plh. Camat Pariaman Tengah	Anggota
3	Ahadi Nugraha, S. STP	Camat Pariaman Utara	Anggota
4	Moh. Farid Marwan, S. STP, MM	Camat Pariaman Selatan	Anggota
5	M. Arif Gunawan, S. STP.	Camat Pariaman Timur	Anggota
Q	BIDANG UMKM DAN EKRAF		
1	Alyendra, SH	Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	Koordinator
2	Febri Nasmawati, ST, MM	Plt. Kepala Bidang Koperasi dan UMKM Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	Anggota
3	Dani Satria Marga, ST	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
4	Riswady, SE	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Anggota
5	Y. Vujji El Ikhsan, M. Sn.	Ketua Forum Ekonomi Kreatif	Anggota

WALI KOTA PARIAMAN,


WALI KOTA BALAD

PARAF KOORDINASI PRODUK HUKUM KOTA PARIAMAN	
UNIT / SATUAN KERJA	PARAF / TGL
KERDAGO PARIAMAN	20/5 2025
ASISTEN PEMBANTUAN DAN REGISTRASI WARGA	22/5 25
KABAG HUKUM	27-5-25
STRUKTUR PERATURAN PEMBANGUNAN	22/5 25

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN WALI KOTA PARIAMAN
NOMOR 177 /500.13.4/2025
TENTANG
SUSUNAN RANGKAIAN ACARA PESONA
BUDAYA HOYAK TABUIK 1447 H/2025 M

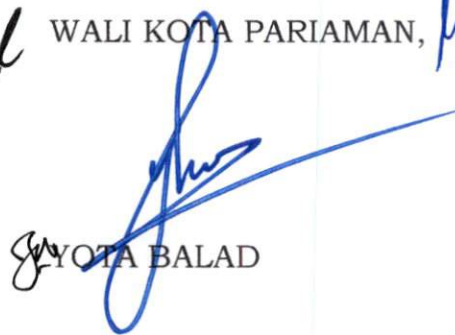
SUSUNAN RANGKAIAN ACARA PESONA BUDAYA HOYAK TABUIK
1447 H/2025 M

No.	HARI/TANGGAL/WAKTU	ACARA	TEMPAT
1.	Jumat/27 Juni 2025 M/ 1 Muharam 1447 Hijriah a. 06.30 s.d 09.00 b. 16.30 s.d 20.00	- Tabligh Akbar - Prosesi Maambiak Tanah: 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Halaman Balai Kota Alai Gelombang Jembatan Pauah
2.	Sabtu/28 Juni 2025 M/ 2 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 22.00	- Pembuatan Tabuik 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Rumah Tabuik Pasa Rumah Tabuik Subarang
3.	Minggu/29 Juni 2025 M/ 3 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 22.00	- Pembuatan Tabuik 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Rumah Tabuik Pasa Rumah Tabuik Subarang
4.	Senin/30 Juni 2025 M/ 4 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 22.00	- Pembuatan Tabuik 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Rumah Tabuik Pasa Rumah Tabuik Subarang
5.	Selasa/1 Juli 2025 M/ 5 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 15.00 b. 16.00 s.d 22.00	- Prosesi Manabang Batang Pisang 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Alai Gelombang- Simpang Kampung Cino (Basalisiah) Simpang Kampung Kaliang - Simpang Kampung Cino (Basalisiah)

No.	HARI/TANGGAL/WAKTU	ACARA	TEMPAT
6	Rabu/2 Juli 2025 M/ 6 Muharam 1447 Hijriah a. 16.00 s.d 22.00 b. 20.00 s.d 23.00	- Prosesi Maradai 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang Musik Hiburan Rakyat	Rumah Tabuik Pasa Rumah Tabuik Subarang Lapangan Merdeka
7	Kamis/3 Juli 2025 M/ 7 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 11.00 b. 13.00 s.d 14.00 c. 17.30 s.d 22.00	- Prosesi Turun Panja 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang - Prosesi Maatam 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang - Prosesi Maarak Jari- Jari 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Rumah Tuo Tabuik Pasa Rumah Tuo Tabuik Subarang Daraga Tabuik Pasa Daraga Tabuik Subarang Rumah Tuo Tabuik Pasa-Simpang Kampung Cino (Basalisiah) Rumah Tuo Tabuik Subarang - Simpang Kampung Cino (Basalisiah)
8	Jumat/4 Juli 2025 M/ 8 Muharam 1447 Hijriah a. 17.30 s.d 22.00	- Prosesi Maarak Saroban 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Daraga Tabuik Pasa - Simpang Kampung Cino (Basalisiah) Daraga Tabuik Subarang - Simpang Kampung Cino (Basalisiah)
9	Sabtu/5 Juli 2025 M/ 9 Muharam 1447 Hijriah a. 09.00 s.d 18.00 b. 20.00 s.d 23.00	- Gladi Bersih - Acara Hiburan Musik Gamad	Pantai Gandorih Simpang Kampung Cino

No.	HARI/TANGGAL/WAKTU	ACARA	TEMPAT
15.	Minggu/6 Juli 2025 M/ 15 Muharam 1455 Hijriah		
	a. 04.00 s.d 08.00	- Prosesi Tabuik Naiak Pangkek 1) Tabuik Pasa 2) Tabuik Subarang	Simpang 4 Pasar Simpang Kampung Cino
	b. 09.00 s.d 14.00	- Penampilan Musik Hiburan	Muaro Pantai Gandoriah
	c. 13.30 s.d 15.30	- Peresmian Museum Budaya Kota Pariaman	Rumah Tabuik Pasa Muaro Pantai Gandoriah
	d. 16.00 s.d 18.00	- Prosesi Acara Puncak	
	1) 16.00 s.d 16.15	1) Penyambutan Tamu dengan Tari Gelombang	
	2) 16.15 s.d 16.20	2) Pembukaan	
	3) 16.20 s.d 16.25	3) Pembacaan Doa	
	4) 16.25 s.d 16.30	4) Laporan Ketua Pelaksana	
	5) 16.30 s.d 16.40	5) Sambutan Walikota Pariaman	
	6) 16.40 s.d 16.50	6) Sambutan Gubernur Sumatera Barat	
	7) 16.50 s.d 17.00	7) Sambutan Menteri Kebudayaan RI	
	8) 17.00 s.d 17.10	8) Tabuik Dihoyak	
	9) 17.10 s.d 17.30	9) Penampilan Musik/Hiburan	
	10) 17.30 s.d 17.45	10) Tabuik Dihoyak	
	11) 17.45 s.d 18.00	11) Tabuik Dibuang ke Laut	

WALI KOTA PARIAMAN,



SYOTA BALAD

PARAF KOORDINASI PRODUK HUKUM KOTA PARIAMAN	
UNIT / SATUAN KERJA	PARAF / TGL
SEKIDAR PARIAMAN	12/5/2025
ASISTEN PEMERINTAH DAN KECEA. PERANGKAWYAT	12/5/25
KABAG HUKUM	12/5-25
PERANCANG PRODUK HUKUM PERUMHUKUM	12/5/25